

Администрация муниципального образования

**«Котельское сельское поселение»**

Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2015 г. № 6

Об утверждении Плана по противодействию

коррупции в администрации муниципального образования

«Котельское сельское поселение»

Кингисеппского муниципального района

Ленинградской области на 2015 год

В целях организации работы администрации муниципального образования «Котельское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области по реализации Национального плана противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 (далее соответственно – Национальный план противодействия коррупции, Указ Президента Российской Федерации), администрация МО «Котельское сельское поселение»:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить [План](consultantplus://offline/ref=95DD33E1D06984701CA3A08A8A66ACC010EC81CAFA8A8429357329B9E95B5A39B68530D6C1260CA8E59E4C28K3L) по противодействию коррупции в администрации муниципального образования «Котельское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2015 год (приложение).

2. Заместителю главы администрации МО «Котельское сельское поселение» Михайловой М.А., ответственной за реализацию Плана, обеспечить его исполнение в сроки, указанные в Плане по противодействию коррупции.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Ю.И. Кучерявенко

Михайлова 63144

вс.3 экз.23.01.15г..

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации МО

«Котельское сельское поселение»

от ­­­23.01.2015 года № 6

**П Л А Н**

по противодействию коррупции в администрации

муниципального образования «Котельское сельское поселение»

Кингисеппского муниципального района

Ленинградской области

на 2015 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п.** | **Наименование мероприятий, рассматриваемые вопросы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Котельское сельское поселение» за 2014 год | 1 квартал | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 2. | Утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции в МО «Котельское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2015 год | 1 квартал | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 3. | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими, претендующими на замещение должностей, включенных в перечень, установленный нормативными правовыми актами администрации Котельского сельского поселения, и лицами, замещающими указанные должности, за 2014 год | не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 4. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | май 2015г. | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А.,  Юрист администрации |
| 5. | Проведение проверок в отношении муниципальных служащих на предмет:  - достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  - соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции;  - соблюдения требований к служебному поведению  Анализ результатов проверок и обсуждение результатов. | 3 квартал,  в течении года на основании поступившей информации | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А.,  Юрист администрации |
| 6. | Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Выявление и пресечение коррупционных проявлений в ходе процессов, связанных с предоставлением и продажей земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду. | 3 квартал | Главный специалист по имуществу  Смирнова Е.Г. |
| 7. | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | 4 квартал | Главный бухгалтер администрации  Шарова Е.М. |
| 8. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | в течении года | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 9. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | в течении года  по мере необходимости | Глава администрации  Кучерявенко Ю.И. |
| 10. | Совершенствование функционирования «телефона доверия» и интернет-приемной главы администрации Котельского сельского поселения в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих. | в течении года | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 11. | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по положениям законодательства Российской Федерации и Ленинградской области о противодействии коррупции¸ в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | в течении года | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 12. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих администрации негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | в течении года | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 13. | Повышение эффективности системы электронных торгов по размещению заказов с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей заказов. | в течении года | Главный бухгалтер администрации  Шарова Е.М.  Главный специалист по имуществу  Смирнова Е.Г. |
| 14. | Размещение на интернет-сайте администрации информации о мероприятиях по противодействию коррупции в Котельском сельском поселении на 2015 год | в течении года | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 15. | Подготовка и принятие нормативных правовых актов муниципального образования в связи с принятием в 2015 году федеральных и региональных антикоррупционных нормативных правовых актов | По мере принятия федеральных и региональных нормативных правовых актов | Заместитель главы администрации  Михайлова М.А. |
| 16. | Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течении года | Глава администрации  Кучерявенко Ю.И.,  Юрист администрации |
| 17. | Рассмотрение обращений граждан и организаций в комиссию по вопросам противодействию коррупции. | постоянно, по мере поступления вопросов | Глава администрации  Кучерявенко Ю.И.,  Юрист администрации |
| 18. | Анализ поступивших протестов и представлений органов прокуратуры | постоянно, по мере поступления вопросов | Глава администрации  Кучерявенко Ю.И.,  Юрист администрации |